**REGULAMIN ŚWIETLICY**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W OSTROŁĘCE**

 Podstawa prawna:

 1.Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ) – art. 98 ust.1 pkt 25 i art. 105;

2. Ustawa z dnia 9 stycznia 1982r. „ Karta Nauczyciela” z późn. zm. ;

3. Statut Szkoły Podstawowej nr 4 ;

 *Rozdział I*

*POSTANOWIENIA OGÓLNE*

*§1*

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole, zarówno przed jak i po zajęciach lekcyjnych, na czas pracy rodziców ( prawnych opiekunów ) lub inne okoliczności wymagającymi sprawowania opieki nad uczniami szkoła organizuje świetlicę.
2. Świetlica jest integralna częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanych w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
4. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy.
5. Regulamin podlega ewaluacji i może być modyfikowany .

  *Rozdział II*

*CALE I ZADANIA PRACY ŚWIETLICY*

*§2*

1.Cele pracy świetlicy

1. Tworzenie zorganizowanej opieki wychowawczej, pomoc w nauce.

2) Tworzenie warunków do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań.

3) Kształtowanie nawyków kultury osobistej i współdziałania w grupie.

4) Rozwijania zainteresowań i uzdolnień.

5) Wdrażanie do samodzielnej pracy we wszystkich obszarach aktywności uczestnika świetlicy.

6) Udzielanie pomocy mającym trudności w nauce.

7) Organizowanie aktywnego i kulturalnego wypoczynku.

8) Współpracowanie z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem i psychologiem szkolnym.

2. Zadania świetlicy

1. Tworzenie warunków sprzyjających harmonijnemu rozwojowi psychofizycznemu uczniów.
2. Wspomaganie rozwoju osobowości uczniów i ich aktywności społecznej.
3. Organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do pracy samodzielnej.
4. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny
5. Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań.
6. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształtowanie nawyków kulturalnego życia codziennego.
7. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
8. Rozwijanie samodzielności i samorządności.
9. Współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi.
10. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

*Rozdział III*

*ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE*

 *§3*

1. Świetlica w Szkole Podstawowej nr 4 w Ostrołęce ma do dyspozycji pomieszczenie o powierzchni 33,2 m kw.
2. Uczniowie mogą przebywać w świetlicy w godzinach 7.30 – 16.30

 (w każdym roku dopuszcza się zmianę pracy świetlicy uwzględniając potrzeby rodziców).

1. Ze względu na powierzchnię pomieszczenia świetlicy ustala się maksymalnie liczbę dzieci do 26 uczniów z klas młodszych lub 25 uczniów starszych.
2. Do świetlicy uczęszczają uczniowie klas I-III Szkoły Podstawowej nr 4, a w miarę posiadanych wolnych miejsc i w uzasadnionych przypadkach ze świetlicy mogą korzystać uczniowie klas IV-VI Szkoły Podstawowej.
3. Kwalifikacja uczniów odbywa się na podstawie kart zgłoszenia, które wypełniają rodzice (prawni opiekunowie). Karta zgłoszenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu i zawiera dane osobowe, adres zamieszkania, informacje o odbiorze uczniów ze świetlicy, sposobu kontaktowania się z rodzicami ( każda zmiana powinna być niezwłocznie przekazana wychowawcom świetlicy ).
4. Karty zgłoszenia do świetlicy składa rodzic ( opiekun prawny ) nie później niż do 15 września każdego roku.
5. Zakwalifikowanie ucznia do świetlicy dokonuje komisja w składzie: wychowawcy świetlicy, pedagog w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia.
6. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów rodziców pracujących, sieroty, z rodzin niepełnych, wielodzietnych, zaniedbanych wychowawczo, rodzin zastępczych. Następnie uczniów oczekujących na dojazd do domu lub przyjazd do szkoły oraz pozostałych uczniów według kolejności zgłoszeń.
7. W przypadku zmiany danych zawartych w zgłoszeniu rodzic ( opiekun prawny ) zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnego oświadczenia z datą i podpisem.
8. Wychowawca zastosuje się wyłącznie do pisemnych informacji przekazanych przez rodziców lub ucznia, którego oświadczenie dotyczy.
9. Nauczyciel osobiście przekazuje ucznia rodzicom lub innej osobie wykazanej w karcie zgłoszenia. Samodzielny powrót ucznia powyżej 7 lat jest możliwy jeśli taki fakt jest zgłoszony w karcie zgłoszenia lub w dodatkowym oświadczeniu rodzica.
10. W przypadku nagłego powodującego opóźnienie odebrania ucznia rodzic (opiekun prawny) powinien zawiadomić nauczyciela świetlicy telefonicznie na numer 297691008.
11. Po godzinie 17.00 nauczyciel ma prawo powiadomić policję, która podejmie stosowne działania (Dz. U. z 2002r. nr 11 poz. 109 )
12. Każdą grupą opiekuje się jeden wychowawca przy czym grupa nie może przekroczyć 25 uczniów.
13. Dyrektor szkoły może utworzyć stanowisko kierownika świetlicy.
14. Uczeń przestaje być wychowankiem świetlicy na pisemny wniosek rodzica lub nie złożenia karty zgłoszenia na następny rok szkolny.
15. Opieką zostaną objęci także uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela przedmiotu pod warunkiem, że łączna liczba uczniów nie przekroczy 25.
16. W przypadku większej ilości osób w grupie świetlicowej dyrektor szkoły może zatrudnić asystenta świetlicy.

*Rozdział IV*

*PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW*

*§4*

1.Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo:

1. Do właściwej opieki i ochrony przed przemocą;
2. Życzliwego traktowania i poszanowania godności osobistej;
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań;
4. Do wpływania na planowanie pracy świetlicy;
5. Wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami;
6. Pomocy wychowawcy w odrabianiu prac domowych i pokonywaniu trudności w nauce;
7. Korzystaniu ze środków edukacyjnych, gier, sprzętu sportowego i środków audiowizualnych;
8. Korzystania z organizowanych form dożywiania .

2.Uczeń przebywający w świetlicy ma obowiązek:

1. Zgłaszania swojej obecności w świetlicy po przyjściu do szkoły lub po zakończeniu lekcji;
2. Nie opuszczaniu świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszeniu wychowawcy;
3. Kulturalnego zachowania się w stosunku do osób przebywających w świetlicy;
4. Dbania o porządek i estetyczny wygląd świetlicy;
5. Poszanowania wyposażenia świetlicy;
6. Wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy;
7. Przestrzegania regulaminu świetlicy;

*Rozdział V*

*NAGRODY I WYRÓŻNIENIA*

*§5*

1. Pochwała udzielona przez wychowawcę na forum grupy;
2. Pochwała udzielona w obecności wychowawcy klasy;
3. Pochwała wpisana do zeszytu korespondencyjnego lub przekazana bezpośrednio rodzicom;
4. Drobny upominek;
5. Nagroda rzeczowa i dyplom na zakończenie roku szkolnego;

*Rozdział VI*

*KARY*

§*6*

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy na forum grupy;
2. Poinformowanie rodziców (prawnych opiekunów) o niewłaściwym zachowaniu ( w kontakcie bezpośrednim, pisemnie, telefonicznie );
3. Upomnienie udzielone w obecności wychowawcy klasy;
4. Nagana udzielona przez dyrektora szkoły;
5. Skreślenie z listy uczestników zajęć świetlicy w porozumieniu z rodzicami (prawnych opiekunów) dyrektorem, wychowawcą, pedagogiem;

 *Rozdział VII*

*WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI*

*§7*

1.Kontakt z rodzicami(prawnymi opiekunami):

1. Bezpośrednia rozmowa przy odbiorze uczniów ze świetlicy ;
2. Korespondencja ;
3. Udział w zebraniach rodziców ;
4. Rozmowy telefoniczne ;

2.Prawa i obowiązki rodziców:

1. Rodzice (prawni opiekunowie ) mogą wpływać na proces wychowawczo-opiekuńczy, któremu podlega ich dziecko
2. W sytuacji spornej, w której uczestniczy wychowawca – rodzic (prawny opiekun) ma prawo do interwencji u dyrektora szkoły
3. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej doprowadzani są i odbierani przez rodziców ( opiekunów prawnych ) z sali świetlicowej ;
4. Rodzice ( prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy ;
5. Rodzice ( prawni opiekunowie) zobowiązani są przestrzegać wcześniej zdeklarowanych godzin pobytu dziecka w świetlicy oraz jego odbioru do zakończenia zajęć
6. Rodzic ( prawny opiekun) ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej samodzielny powrót dziecka do domu lub odebranie go przez osoby upoważnione. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia tego faktu wychowawcy świetlicy ;
7. Po zakończeniu zajęć świetlicowych rodzice ( prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za nieodebrane dziecko;
8. Rodzice ( opiekunowie prawni ) ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

 *Rozdział VIII*

*OBOWIĄZKI I PRAWA WYCHOWAWCY ŚWIETLICY*

*§8*

1. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wychowanków od chwili zgłoszenia ich do świetlicy przez rodziców ( prawnych opiekunów ) do chwili rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu lekcji do czasu przekazania ich rodzicom ( prawnym opiekunom ), pod warunkiem iż uczeń zgłosi się do świetlicy;
2. Wychowawca prowadzi zajęcia programowe i inne, wynikające z ramowego rozkładu dnia wg planu pracy ;
3. Wychowawca zezwala wychowankom przejść na lekcje 10 minut przed planowym rozpoczęciem zajęć ;
4. Wychowawca nie powinien dopuszczać do przechowywania ubrań w sali świetlicowej ;
5. Wychowawca świetlicy ma obowiązek informowania wychowawcę klasowego o zachowaniu uczniów ;
6. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zawiadomić rodziców ( prawni opiekunowie) o problemach mających miejsce podczas zajęć świetlicowych ;
7. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, wychowawca zobowiązany jest podjąć niezwłocznie następujące działania:
8. Poinformowanie o wypadku dyrektora szkoły ;
9. Zawiadomienie pielęgniarki szkolnej ( pogotowia ratunkowego w uzasadnionych wypadkach ) ;
10. Zawiadomienie rodziców ( opiekunów ) o wypadku i stanie zdrowia wychowanka;

*Rozdział VIX*

 *DOKUMENTACJA ŚWIETLICY*

*§9*

1. Roczny plan pracy zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego
2. Ramowy rozkład dnia
3. Tygodniowy rozkład zajęć
4. Dziennik elektroniczny
5. Karty zgłoszenia dzieci do świetlicy szkolnej
6. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej
7. Regulamin świetlicy, który znajduje się na stronie internetowej szkoły i w bibliotece szkolnej

*Regulamin pozytywnie zaopiniowany przez radę pedagogiczną na zebraniu w dniu 14 grudnia 2017 r.*

*Traci moc Regulamin świetlicy w Zespole Szkół nr 4 w Ostrołęce z dn. 18 listopada 2015 r.*