**Załącznik nr 1**

Umowa NR………………../……………….

o świadczenie usług przez Szkołę Podstawową nr 4 w Ostrołęce

w zakresie żywienia dzieci

Umowa zawarta w dniu …………………………………………………… pomiędzy Dyrektorem Szkoły Podstawowej Nr 4 w Ostrołęce p. Dariuszem Bastkiem, a ………………………………………………………………………………………………………………

(imiona i nazwisko, PESEL Rodziców/Prawnych opiekunów)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL matki

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL ojca

Zamieszkałymi……………………………………………………………………………………….……………………………………………..

rodzicami…………………………………………………………..…………………………………………………………………………………

(imiona i nazwisko dziecka)

………………………………………………………………………………………………..…………………………….……………………………

(Data i miejsce urodzenia dziecka)

§1.Szkoła zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z dwóch posiłków dziennie.

§2.Rodzice/Prawni opiekunowie zobowiązują się do pokrycia opłat za posiłki, z których dziecko korzysta w ciągu dnia (śniadanie, obiad, podwieczorek).

§2. Opłaty, o których mowa w § 1 p. 2 regulowane są według „Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 4 w Ostrołęce”.

§3. Zmiana wysokości stawki żywieniowej nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej.

§4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo oświatowe oraz Statutu Szkoły.

§5.Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymują rodzice/ prawni opiekunowie/, a drugi dyrektor szkoły.

§6. Umowa została sporządzona na okres trwania roku szkolnego ……………………………………….

…………………….……………………………….. ………………………………………………..

 (podpis rodziców/prawnych opiekunów) (podpis dyrektora)